



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Alessandro Manzoni"
ad indirizzo musicale - Ambito 20

Via Madonna Del Carmine s.n.c. 90040- Montelepre (Palermo) - Telefono n. 091 8984230

Cod. Mecc.: PAIC862005 - Cod. Fisc.:80030250825- Cod. Univoco: UFRB5R

E-mail: paic862005@istruzione.it PEC: paic862005@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.istitutocomprensivomanzonipa.edu.it>

I.C.S.- "A. MANZONI"-MONTELEPRE
Prot. 0004528 del 30/10/2025
IV (Uscita)

Agli interessati
All'albo online
Amministrazione trasparente
Al sito web
Agli atti PN 2021-27

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI E TUTOR A VALERE SUL PROGETTO per la realizzazione dei moduli formativi afferenti al progetto "Conoscere per conoscersi" nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4 D, Interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 **"Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado"**

CNP: ESO4.6.A4.D-FSEPN-SI-2025-247

CUP: D54D25003100007

Titolo:Conoscere per...conoscersi!

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Circolare n.2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica; **VISTO** il D.L. 12 ottobre 1995 n. 326, in tema di "compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 inerente al "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in tema di “Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190”;

VISTO il DPR 16 aprile 2013, N. 62, ossia il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO il Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell’Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l’inclusività e l’efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l’apprendimento permanente;

VISTO l’ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all’articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n. CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO la Decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n. CCI2021IT05FFPR001;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000233 del 19/11/2024: Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un’efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell’abbandono scolastico, nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060

VISTO l’avviso Prot. 57173 del 14/04/2025 “Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado”

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n.33 del 19/05/2025 con la quale è stata deliberata l’adesione ai percorsi di orientamento;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n.19 del 27/05/2025 con la quale è stata deliberata l’adesione ai percorsi di orientamento;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto del 03/02/2025 approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2025;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, Fondo Sociale Europeo Plus per un importo di € 44.961,00

VISTA l’assunzione in bilancio prot. 3217 del 02/07/2025 relativa al progetto **Codice ESO4.6.A4.D- FSEPN-SI-2025-247** Titolo: Conoscere per... Conoscersi!

VISTA la nomina del Rup del Dirigente Scolastico prot. 3230 del 05/07/2025

VISTO il “Regolamento attività negoziale e disciplina degli incarichi” per l’I.C. Manzoni di Montelepre approvato dal C.d.I. in data 17.10.2023- Verbale n. 11, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e conferimento incarichi

VISTA la necessità di individuare docenti esperti e tutor per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di “ESPERTI E TUTOR”, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

Vista la determina di avvio Prot. 4527 del 30/10/2025

DETERMINA
Art. 1 – Oggetto

Avvio di una procedura di selezione comparativa interna, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Requisiti richiesti per l’accesso:

- Per la figura professionale di TUTOR, per ciascun modulo, è richiesto il titolo di accesso al ruolo per l’insegnamento per la classe di concorso di appartenenza ed essere docenti in servizio presso questa Istituzione Scolastica per l’intera durata del progetto, con contratto a tempo indeterminato.
- Per la figura professionale di ESPERTO, per ciascun modulo, è richiesto il titolo di accesso al ruolo per l’insegnamento per la classe di concorso di appartenenza ed essere docenti in servizio presso questa Istituzione Scolastica per l’intera durata del progetto, con contratto a tempo indeterminato oltre a quanto indicato nella tabella seguente:

SOTTO AZIONE	TITOLO MODULO E BREVE DESCRIZIONE	ESPERTO-TUTOR (1 figura per ciascun modulo)	DURATA
ESO4.6.A4.D	Metto in scena...me stesso Il modulo formativo di 30 ore extracurricolari è destinato agli alunni (n.17) delle classi prime della scuola secondaria di primo grado di Montelepre e Giardinello. L’obiettivo del modulo è quello di costruire un percorso di conoscenza di sé partendo dalla teatralità spontanea, istintiva, naturale degli stessi ragazzi coinvolti, sotto la guida dell’esperto che cercherà di metterla in luce di arricchirla e valorizzarla canalizzandola verso vie proficue.	1 esperto 1 tutor	30 h
ESO4.6.A4.D	Pensiero computazionale e coding Il modulo formativo di 30 ore extracurricolari è destinato agli alunni (n.17) delle classi prime della scuola secondaria di primo grado di Montelepre e Giardinello. L’obiettivo del modulo è fornire strumenti pratici e metodologici per progettare e	1 esperto 1 tutor	30 h

	integrare attività STEM, favorendo l'orientamento delle studentesse a intraprendere percorsi di studio e di formazione inerenti alle discipline STEM.		
ESO4.6.A4.D	Racconto me stesso Il modulo formativo di 30 ore extracurricolari è destinato agli alunni (n.17) delle classi seconde della scuola secondaria di primo grado di Montelepre e Giardinello. L'obiettivo del modulo è quello di costruire un diario di bordo delle attività svolte durante il percorso definendo un racconto autobiografico stimolando la creatività degli alunni che vestiranno il ruolo dello scrittore. Le attività promuoveranno una conoscenza di sé stessi e delle proprie attitudini ed interessi e successivamente la narrazione di quanto sperimentato.	1 esperto 1 tutor	30 h
ESO4.6.A4.D	Telling about me and my world Il modulo formativo di 30 ore extracurricolari è destinato agli alunni (n.17) delle classi seconde della scuola secondaria di primo grado di Montelepre e Giardinello. L'obiettivo del modulo è promuovere la conoscenza e la consapevolezza della propria identità personale e del mondo circostante. Il modulo verrà realizzato utilizzando come strumento veicolare la lingua inglese che permetterà attraverso attività laboratoriali, strategie comunicative e innovative la conoscenza e la riflessione sulla propria identità, sulle proprie attitudini, interessi hobby.	1 esperto 1 tutor	30 h
ESO4.6.A4.D	Conoscere noi stessi attraverso il digitale Il modulo formativo di 30 ore extracurricolari è destinato agli alunni (n.17) delle classi terze della scuola secondaria di primo grado di Montelepre e Giardinello. In un'era digitale dove le nuove generazioni manifestano la propria identità e comunicano attraverso l'utilizzo di device, l'obiettivo del modulo è permettere agli studenti di sviluppare competenze consapevoli nell'ambito del digitale attraverso attività che privilegeranno l'utilizzo di strumenti tecnologici.	1 esperto 1 tutor	30 h
ESO4.6.A4.D	Emozion...ARTE Il modulo formativo di 30 ore extracurricolari è destinato agli alunni (n.17) delle classi terze della scuola secondaria di primo grado di Montelepre e Giardinello. L'obiettivo del modulo è sviluppare la conoscenza di sé, delle proprie emozioni e sensazioni attraverso la creatività e la fantasia sfruttando le arti figurative.	1 esperto 1 tutor	30 h
ESO4.6.A4.D	Orientiamoci tra i mestieri Il modulo formativo di 30 ore extracurricolari è destinato agli alunni (n.18) delle classi terze della	1 esperto	30 h

	scuola secondaria di primo grado di Montelepre e Giardinello. Il percorso formativo prevede la conoscenza dei mestieri presenti nel territorio permettendo un dialogo con il mondo degli adulti tale da stimolare l'autoanalisi delle proprie risorse e motivazioni alla ricerca orientando il proprio ruolo nella società come futuri cittadini.	1 tutor	
ESO4.6.A4.D	Reading and acting Il modulo formativo di 30 ore extracurricolari è destinato agli alunni (n.17) delle classi terze della scuola secondaria di primo grado di Montelepre e Giardinello. L'obiettivo del modulo è orientare gli studenti a una maggiore conoscenza di se stessi, delle proprie emozioni, delle caratteristiche della propria personalità attraverso la realizzazione di un laboratorio in lingua inglese che prevede in un primo step la lettura di brevi racconti in lingua originale e successivamente la drammatizzazione dei più significativi.	1 esperto 1 tutor	30 h

Art. 2 – Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR. L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM.

Art. 3 – Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, entro il giorno 10.11.2025 utilizzando una delle seguenti modalità: invio via Posta Elettronica Ordinaria oppure tramite PEC avente per oggetto "Candidatura Esperto (o Tutor) Progetto PN ORIENTAMENTO DM 233".

Art. 4 – Cause di esclusione: saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Mancanza di autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Mancanza di scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3;
- 5) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 – Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la documentazione indicata dall'art. 3 del bando in oggetto. In caso di candidatura come docente ESPERTO, il candidato può esprimere diverse preferenze apportando la X nella casella corrispondente alle proprie scelte.

Art. 6 – Criteri di valutazione

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alle seguenti GRIGLIE DI VALUTAZIONE (ESPERTI E TUTOR):

GRIGLIA ESPERTI

TITOLO DI STUDIO	PUNTI
Laurea magistrale attinente all'oggetto dell'incarico con lode	20
Laurea magistrale attinente all'oggetto dell'incarico con votazione da 100 a 110	15
Laurea magistrale attinente all'oggetto dell'incarico con votazione inferiore a 100	12
Altra laurea triennale	5
Abilitazione alla classe di concorso richiesta	5
Dottorati di ricerca, Master (60 CFU), Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetto (2 punti per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max. 10 punti
Corsi di formazione fruiti in qualità di discente attinenti al progetto (2 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 10 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	
Incarichi di esperto in attività formative inerenti l'ambito tematico (4 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 20 punti
Incarichi di tutor in attività formative inerenti l'ambito tematico (3 punti per ogni incarico, max 5)	Max. 15 punti
Incarichi nell'ambito dell'orientamento (2 punti per ogni incarico, max 5)	Max. 10 punti
Certificazioni informatiche e linguistiche (1 punto per ogni certificazione, max. 5)	Max. 5 punti
TOTALE PUNTEGGIO (Max 100 punti)	

GRIGLIA TUTOR

TITOLO DI STUDIO	PUNTI
Laurea magistrale con lode	15
Laurea magistrale con votazione da 100 a 110	12
Laurea magistrale con votazione inferiore a 100	10
Altra laurea triennale	5
Dottorati di ricerca, Master (60 CFU), Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con il progetto (1 punto per ogni titolo, max. 5 titoli)	Max. 5 punti
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI	
Incarichi di tutor in attività formative inerenti all'ambito tematico (3 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 15 punti
Incarichi di esperto in attività formative inerenti all'ambito tematico (2 punti per ogni incarico, max 5)	Max. 10 punti
Certificazioni informatiche (2 punti per ogni certificazione, max. 5)	Max. 10 punti
TOTALE PUNTEGGIO (Max 60 punti)	

Art.7 – Selezione

Le domande saranno valutate da apposita Commissione (fatto salvo quanto previsto dall'art.8) attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate per verificare i titoli e le competenze dichiarate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. Per ogni selezione sarà redatta e pubblicata all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto, una graduatoria provvisoria in ragione dei punteggi ivi ottenuti. In caso di parità di punteggio sarà preferito il/la candidato/a di minore età in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997 come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998. Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR". In osservanza del principio di rotazione e di equa

distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica. L'affissione all'albo on line della scuola ha valore di notifica agli interessati i quali hanno facoltà di produrre reclamo via email avverso le risultanze della procedura comparativa entro e non oltre 3 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine e valutati eventuali reclami, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva. Si procederà quindi alla stipulazione dei contratti con i soggetti collocati in posizione utile secondo graduatoria, i quali dovranno comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con gli incarichi che saranno chiamati a svolgere. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola candidatura purché valida.

Art.8 – Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL'ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso.
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso.
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi.
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza.
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti.
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto.
- Controllare l'avanzamento dei percorsi.
- Alimentare la piattaforma di avanzamento.
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta.
- Redigere relazione finale individuale, realizzare e pubblicare un prodotto finale del progetto, contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo; • segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.

Art.9 – Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 10 – Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dott. Vincenzo Salvia. I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessarie all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento UE 679/2016 (c.d. "GDPR").

Art.11 – Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola <https://istitutocomprensivomanzonipa.edu.it>.

In allegato:

Allegato A – Domanda di partecipazione alla selezione Esperto/Tutor

Allegato B – Griglie con criteri di valutazione e attribuzione punteggio Esperto/Tutor

Allegato C – Dichiarazione di insussistenza cause ostative

Montelepre, 30 Ottobre 2025

Il Dirigente Scolastico

Dott. Vincenzo Salvia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82