



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Alessandro Manzoni"**

ad indirizzo musicale - Ambito 20

**Via Madonna Del Carmine s.n.c. 90040- Montelepre (Palermo) - Telefono n. 091 8984230**

Cod. Mecc.: PAIC862005 - Cod. Fisc.:80030250825- Cod.Univoco: UFRB5R

E-mail: [paic862005@istruzione.it](mailto:paic862005@istruzione.it) PEC: [paic862005@pec.istruzione.it](mailto:paic862005@pec.istruzione.it)

Sito Web: <http://www.istitutocompresivomanzonipa.edu.it>

I.C.S.- "A. MANZONI"-MONTELEPRE  
Prot. 0000787 del 10/02/2023  
VII-6 (Uscita)

**Al Personale Assistente Amministrativo  
dell'Istituto Comprensivo Statale di Montelepre  
All' Albo on line  
Sito web  
In Amministrazione trasparente  
Agli atti della scuola**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”**

**Avviso prot. n. AOODGEFID/38007 del 27 maggio 2022  
“Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”,**

**Codice Progetto: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-365  
Titolo Progetto: Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia  
CUP: D44D22000780006**

**OGGETTO: Avviso di selezione interna per la figura di n.1 ASSISTENTE AMMINISTRATIVO relativamente al progetto PON di cui all’avviso pubblico prot.n.38007 del 27/05/2022 - Codice identificativo progetto: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-365 -Titolo progetto “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l’Avviso pubblico del M.I. - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 prot. n. AOOGABMI/0038007 del 27 maggio 2022 “*Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia*”, che qui integralmente si richiama, relativo al FESR REACT EU “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”;

**CONSIDERATO** che il suddetto Avviso è finalizzato alla realizzazione di ambienti didattici innovativi nelle scuole dell'infanzia statali per la creazione o l'adeguamento di spazi di apprendimento innovativi per garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali delle bambine e dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle *Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione* e in coerenza con le *Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei*;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante 'Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche' e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n.59;

**VISTO** l'inoltro del Piano candidatura N. 1087349 del 10.06.2022 – Avviso - 38007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia – prot. n.3710 del 13/06/2022 e Prot del sistema n.50040 del 14/06/2022;

**VISTA** la nota dell'U.S.R. per la Sicilia – Direzione Generale II Ufficio – Risorse finanziarie - Politiche formative – Fondi Europei del 18 agosto 2022 assunta al prot. n.4270 di pari data con la quale sono state trasmesse le graduatorie di valutazione definitive relative all'Avviso FESR prot. n. 38007 del 27/05/2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.26 del Verbale n.4 del 12 settembre 2022 con la quale si approva l'adesione alla partecipazione di questa Scuola all'Avviso pubblico prot. 38007 del 27/05/2022;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n.22 del verbale n.2 del 16/09/2022 con la quale si approva l'adesione dell'Istituto alla realizzazione del suddetto progetto;

**VISTA** la nota ministeriale Prot. AOOGABMI – 72962 Roma, 05/09/2022 con la quale il Ministero dell'Istruzione ha comunicato l'autorizzazione del suddetto progetto, acquisita da questa Scuola in data 28-11-2022 e assunta al Prot. n.6769;

**VISTO** l'art. 60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con fondi strutturali;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;

**VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi di tale tipologia;

**Vista** la legge del 07 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss. mm. ii.;

**VISTO** il D.l. n.129 del 28.08.2018 Nuovo regolamento amministrativo-contabile e il D.A. n. 7753 del 28.12.2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali della Regione Siciliana;

**VISTO** Il D. Lgs. n. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017;

**VISTO** l'art. 31 del D.lgs. n.50 del 18/04/2016 (Codice degli Appalti) avente ad oggetto "Ruolo e funzioni del responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni" - diramate con nota MIUR prot. n. 1588 del 13/01/2016;

**VISTO** il regolamento per l'attività negoziale del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio d'Istituto in data 06.03.2019;

**VISTA** l'integrazione al Regolamento d'istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti con personale interno, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.53 del 19.06.2020 e i criteri adottati per analoghe selezioni

**VISTO** il C.C.N.L. di Comparto vigente;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Visto** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) per le istituzioni scolastiche della Regione Sicilia

**VISTA** la Legge del 13 agosto 2010, n. 136 "obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari";

**VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio Finanziario 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.12 del Verbale n.2 del 10/02/2022;

**VISTO** Il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 34 del Verbale n. 6 del 27.01.2023;

**VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.C. MONTELEPRE-MANZONI elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 22/12/2022 sulla base dell'atto di indirizzo

del dirigente prot. 0005384 del 10/11/2021 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/12/2022 con delibera n. 28 Anno di aggiornamento: 2022/23 Triennio di riferimento: 2022-2025;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot.n. 6821 del 29.11.2022;

**VISTA** l'azione d'informazione, disseminazione e pubblicità del Progetto 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-365 Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia – Prot.n.698 del 07.02.2023;

**PRESO ATTO** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali al coordinamento e alla direzione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla valutazione e verifica dei bandi ed incarichi al personale; alla gestione amministrativo-contabile e della GPU nella piattaforma informatica;

**CONSIDERATO** che Il Dirigente Scolastico è responsabile dell'attività complessiva e, con l'attività di Direzione e coordinamento, cura la realizzazione dell'intervento di cui all'oggetto;

**VISTA** la necessità di procedere all'individuazione di un assistente amministrativo, per il supporto al Dirigente Scolastico e al DSGA in tutte le fasi del progetto, stesura atti ecc;

**CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

**TENUTO CONTO** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

**VISTA** la Determina di Avvio prot. n.784 del 10/02/2023;

## EMANA

**il presente avviso di selezione interna finalizzato al reclutamento di n.1 assistente amministrativo per supporto amministrativo in aggiunta al proprio orario di servizio, nella gestione delle attività relative al progetto di cui all'avviso pubblico prot.n.38007 del 27/05/2022 -Codice identificativo progetto: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-365 -Titolo progetto "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"**

**L' assistente amministrativo** dovrà:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Dsga e altro personale di supporto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo;
- Coadiuvare il DSGA nella gestione amministrativo-contabile del progetto con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali e di registrazione dati nei sistemi informatici (GPU e SIF 2020);
- provvedere alla pubblicazione di avvisi e comunicazioni inerenti alle attività del progetto;
- provvedere all'archiviazione di tutti gli atti del progetto.

L'impegno orario complessivo per l'assistente amministrativo è di n. 29 ore da svolgere oltre il proprio orario ordinario di servizio.

### **Art. 1 -Candidatura**

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura tramite l'allegato modulo debitamente firmato e corredato con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti e copia di valido documento di identità.

Le istanze dovranno pervenire **brevi manu** o essere inviate all'indirizzo e-mail: **paic862005@pec.istruzione.it, entro e non oltre il giorno 21 febbraio 2023.**

La stessa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 2003(Codice sulla privacy) e degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 .

### **Art. 2 –Valutazione e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, tenendo conto di quanto dichiarato nell'Istanza di partecipazione (**allegato A**).

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

- 1.Candidato più giovane;
- 2.Sorteggio.

La graduatoria provvisoria sarà affissa nell'apposita sezione PON del sito, all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Istituto per 5 (cinque) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun

reclamo, la stessa sarà considerata definitiva e si procederà all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite nomina.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

<b>TITOLO DI STUDIO O SERVIZIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Titolo di studio superiore a quello di accesso	PUNTI 5
Diploma di scuola superiore	Punti 3 (max 1 titolo)
Per ogni corso/seminario di formazione coerente con la tipologia d'incarico	Punti 1 (max 5 punti)
Competenze informatiche certificati da enti accreditati	Punti 2 (max 1 titolo)
Per ogni incarico svolto nell'ambito dei progetti PON-FSE-FESR	Punti 0,5 (max 6 incarichi)
Anzianità di servizio nell'attuale profilo di appartenenza	Punti 1 per ogni anno (Max 10)
Possesso della patente europea del computer (ECDL)e/o di altri titoli equivalenti	Punti 2 (valutabile un solo titolo)

### **Art. 3 -Compenso**

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito registro, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente pari ad **Euro 14,50** secondo le tabelle del CCNL di categoria, corrispondente a **€ 19.24 (Lordo Stato)** onnicomprensive delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione per ore 29.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione. **La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione effettiva dei relativi fondi previsti dalla misura PON FESR autorizzata.**

### **Art. 4- Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.C. Dott. Vincenzo Salvia.

### **Art. 5 -Tutela della Privacy**

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 2003(Codice sulla privacy) e degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

### **Art. 6 -Pubblicazione e diffusione**

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione nella sezione PON del sito, all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente di questa Istituzione Scolastica.

### **Disposizioni finali**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

### **Allegato:**

1) Modello di domanda di partecipazione contenente Autorizzazione al trattamento dati – Allegato A.

Tutte le informazioni e i documenti relativi al suddetto progetto saranno pubblicati in apposita sezione sul sito web della scuola: <http://www.istitutocomprensivomanzonipa.edu.it>

**Il Dirigente Scolastico**

**Dott. Vincenzo Salvia**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Testo  
Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445  
e del D.lgs.7 marzo 2005 n. 82)

## ALLEGATO A

## DOMANDA ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Progetto codice: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-365

CUP assegnato al progetto: D44D22000780006

Titolo progetto: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo Statale.  
"Alessandro Manzoni"  
Montelepre

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ l in servizio presso questa Istituzione Scolastica

in qualità di Assistente Amministrativo, dichiara di aver preso visione dell'Avviso di selezione

interna prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e accettandone integralmente il contenuto

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di personale amministrativo, di cui all'Avviso sopra indicato per l'incarico di supporto amministrativo/contabile della gestione del Progetto codice: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-365- Avviso pubblico prot.n.38007 del 27/05/2022- Titolo progetto: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia"

**DICHIARA****di possedere i sottoindicati titoli e servizi**

TITOLO DI STUDIO O SERVIZIO	PUNTEGGIO
Titolo di studio superiore a quello di accesso	
Diploma di scuola superiore	
Per ogni corso/seminario di formazione coerente con la tipologia d'incarico	
Competenze informatiche certificati da enti accreditati	
Per ogni incarico svolto nell'ambito dei progetti PON-FSE-FESR	
Anzianità di servizio nell'attuale profilo di appartenenza	
Possesso della patente europea del computer (ECDL)e/o di altri titoli equivalenti	Punti 2 (valutabile un solo titolo)

## DICHIARA

di non trovarsi in conflitto di interessi e in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020-  
Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione dell'avviso di reclutamento, alla valutazione dei titoli e alla stesura della graduatoria dei candidati.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Informativa ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, art. 13  
e degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 e degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 Le forniamo le seguenti indicazioni:  
i dati da lei forniti verranno trattati esclusivamente con riferimento al procedimento per il quale ha presentato la documentazione;  
il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;  
il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura di Suo interesse; titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico;  
responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico;  
in ogni momento Lei potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'Art. 7 del Decreto Legislativo 196\2003 e del GDPR 2016/679 .

\*\*\*\*\*

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 , esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_