



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "Alessandro Manzoni"
ad indirizzo musicale - Ambito 20

Via Madonna Del Carmine s.n.c. 90040- Montelepre (Palermo) - Telefono n. 091 8984230

Cod. Mecc.: PAIC862005 - Cod. Fisc.:80030250825- Cod.Univoco: UFRB5R

E-mail: paic862005@istruzione.it PEC: paic862005@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.istitutocomprensivomanzonipa.edu.it>

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

Titolo Progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica

Codice Identificativo: 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-352

CUP: D49J21010450006

CIG : Z6B35C8EE9

Autorizzazione progetto nota MIUR AODGEFID-0042550 del 02/11/2021

I.C.S.- "A. MANZONI"-MONTELEPRE
Prot. 0002225 del 29/03/2022
IV-5 (Uscita)

**Agli Atti
All’Albo on line
Al sito web dell’istituto
In Amministrazione Trasparente**

Determina n. 70 del 29 Marzo 2022

determina a contrarre, nell’ambito del progetto 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-352, per l’acquisto di targhe pubblicitarie in plexiglas, etichette in carta adesiva, penne riportanti codice del progetto e pen drive.

In ottemperanza alle norme contenute nelle Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

VISTO l’Avviso pubblico del MIUR prot. n. AODGEFID/28966 del 06/09/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

CONSIDERATO che il suddetto Avviso è finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi *touch screen*, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, nelle classi del primo e del secondo ciclo e nei CPIA, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole;

VISTE la delibera n.22 del verbale n.03 del Collegio Docenti del 30.09.2021 e la delibera n.07 del verbale n.1 del Consiglio di Istituto del 16 Dicembre 2021 con le quali si approva l'adesione alla partecipazione dell'Istituto Comprensivo A. Manzoni di Montelepre all'Avviso pubblico prot. 28966 del 06/09/2021 per la realizzazione del progetto dal titolo "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTO l'inoltro del Piano, candidatura 1068508, in data 28/09/2021, assunto al protocollo del Miur n.37662 del 29/09/2021;

VISTO il Decreto di approvazione delle graduatorie regionali, prot. n.353 del 26 ottobre 2021;

VISTA la lettera del M.I., prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021, assunta al protocollo n. 5378 in data 09/11/2021, con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione e impegno di spesa del progetto, presentato da questo Istituto, per l'importo complessivo di € 40.631,76 (quarantamilaseicentotrentuno/76);

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le indicazioni del M.I. per la realizzazione degli interventi di tale tipologia;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.C. Montelepre-Manzoni periodo di riferimento 2019-2022 elaborato per il 2021/22 dal Collegio dei Docenti nella seduta del 16/12/2021 sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente prot. 6120/A4 del 30/10/2018 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 16/12/2021 con delibera n.05;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) per le istituzioni scolastiche della Regione Sicilia;

VISTO il D.I. n.129 del 28.08.2018 Nuovo regolamento amministrativo-contabile e il D.A. n. 7753 del 28.12.2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali della Regione Siciliana;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, in particolare l'art. 31;

VISTO in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte [...]*»;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che «*Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: [...] b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi*

e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati; [...]»

VISTO l'art. 32 comma 8 del Dlgs. 50/2016 che autorizza la pubblica amministrazione a dare esecuzione al contratto in urgenza annoverando tra le cause di urgenza anche la possibile perdita dei fondi comunitari;

VISTE le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

VISTA la Legge del 13 agosto 2010, n. 136 "obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTO l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive nel settore delle forniture di beni e servizi relativamente ai beni della presente determina;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;

Visto che in assenza di Convenzioni attive o rispondenti alle proprie specifiche esigenze, le Istituzioni Scolastiche potranno ricorrere al Me.Pa. (mediante Ordine di acquisto, Richiesta di offerta e Trattativa diretta, come sopra specificato), oppure attivare, in alternativa, le procedure di acquisto fuori dal Me.Pa, dato che le Istituzioni Scolastiche risultano ad oggi escluse dall'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Visto che la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all'art. 1, comma 512, ha previsto, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici, l'obbligatorietà di utilizzazione degli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione dalla Consip S.p.A. (convenzioni, accordi quadro, Me.PA, sistema dinamico di acquisizione) o da altri soggetti aggregatori, come ad esempio centrali di committenza attive nella regione ove si trova la sede dell'Istituzione Scolastica, lasciando alle stazioni appaltanti facoltà di scelta dello strumento di acquisizione più idoneo a soddisfare le loro esigenze specifiche e tecniche, come peraltro confermato dall'art.1, comma 419 della legge 11 dicembre 2016, n.232 (legge di bilancio 2017);

Visto che la fornitura di cui trattasi non ha per oggetto beni informatici bensì materiale Pubblicitario;

VISTA la legge n. 120 del 11 settembre 2020 e ss.mm. ed integrazioni, «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) recanti Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia;

VISTO l'articolo 53 del Decreto Legge n.77 del 31 maggio 2021, «Semplificazione degli acquisti di beni e servizi informatici strumentali alla realizzazione del PNRR e in materia di procedure di e-procurement e acquisto di beni e servizi informatici»;

VISTA la legge 108/2021 di conversione del Decreto Legge n° 77 del 31 maggio 2021 cosiddetto decreto semplificazioni Bis;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

RITENUTO che il Dottor Vincenzo Salvia, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP;
VISTO il C.C.N.L. di Comparto vigente;
VISTA la delibera n.91 del Verbale n.14 del Consiglio di Istituto del 28/12/2020 di approvazione del Programma Annuale per l'e.f.2021;
VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot.n. 6356 del 22.12.2021;
VISTO il PA per l'esercizio Finanziario 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.12 del Verbale n.2 del 10/02/2022;
VISTI gli obblighi previsti per i beneficiari in tema di informazione e pubblicità per i progetti finanziati con i Fondi Strutturali;
TENUTO CONTO che, tra gli obblighi, è prevista la realizzazione di targhe pubblicitarie da collocare nell'ingresso della scuola al fine di garantire la visibilità del progetto FESR;
VISTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese per la pubblicità (Euro 406,31);
RILEVATA pertanto la necessità di acquistare sollecitamente la fornitura che si intende acquisire senza previa consultazione di due o più operatori economici (ai sensi del Decreto correttivo n. 56/2017);
TENUTO CONTO della determina di avvio delle procedure di acquisizione Prot.n. 1831 del 15.03.2022;
VISTA la richiesta Prot.n. 1843 del 15.03.2022 di preventivo di spesa per la fornitura di materiale pubblicitario indirizzata alla Ditta Tipografia – Litografia FIORELLO - Via Castiglia 69/71 - 90047 Partinico (PA)
CONSIDERATI i prezzi unitari dell'offerta trasmessa dalla suddetta Tipografia assunta al Prot.n. 1938 del 18.03.2022 e della disponibilità finanziaria iscritta in bilancio;

DETERMINA

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Si delibera l'affidamento diretto alla Ditta Tipografia – Litografia FIORELLO - Via Castiglia 69/71 - 90047 Partinico (PA) per la fornitura di:

❖ targhe in plexiglas da 5mm, f.to 40x30cm con stampa in quadricromia	pz 03
❖ etichette in carta adesiva da applicare nei monitor touch, nei pc desktop riportante il logo pon, f.to 60x30 stampate a colori	pz 30
❖ penne riportanti codice del progetto	pz 50
❖ pen drive da 64 giga riportanti codice del progetto	pz 07.

L'offerta risponde all'interesse pubblico che questa Stazione Appaltante intende soddisfare, il prezzo è congruo alla fornitura offerta.

L'importo complessivo oggetto della spesa, desunto dai prezzi unitari offerti dal fornitore, per l'acquisizione in affidamento diretto è determinato in € 401,38 compresa IVA al 22%.

Di indicare il CIG riguardante il servizio in oggetto in tutte le fasi relative alla presente procedura d'acquisto;

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale 2022 , sull'Attività A03/15 "Digital Board: trasformaz. digit. didatt. e organizzaz. -Avviso 28966/2021" 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-352 che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Si approvano contestualmente alla presente gli atti relativi alla procedura stessa.

La fornitura dovrà essere esperita tempestivamente alla stipula dell'ordine diretto ed i prezzi dovranno essere validi fino a tutta la durata della fornitura.

Di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d. lgs 50/2016 e dell'art. 5 della l. n. 241/90, il Dirigente Scolastico Reggente Dott. Vincenzo Salvia;

Di precisare, sin da ora, che:

- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla

Legge 136/2010, con individuazione del “conto dedicato” su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi e dichiarare di possedere i requisiti generali di cui all'art. 80 del D. L. 50/2016;

Di richiedere il D.U.R.C. e di verificarne la validità prima di procedere al pagamento della relativa fattura

Di assegnare il presente provvedimento alla D.S.G.A. della Scuola, per la regolare esecuzione.

Tutte le informazioni e i documenti relativi al suddetto progetto saranno pubblicati in apposita sezione sul sito web della scuola: <http://www.istitutocomprensivomanzonipa.edu.it>

Il Dirigente Scolastico Reggente

Dott. Vincenzo Salvia

Documento informatico

firmato digitalmente ai sensi

del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

e del D. Lgs 7 marzo 2005 n.8