



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Alessandro Manzoni"**

ad indirizzo musicale - Ambito 20

**Via Madonna Del Carmine s.n.c. 90040- Montelepre (Palermo) - Telefono n. 091 8984230**

Cod. Mecc.: PAIC862005 - Cod. Fisc.:80030250825- Cod.Univoco: UFRB5R

E-mail: [paic862005@istruzione.it](mailto:paic862005@istruzione.it) PEC: [paic862005@pec.istruzione.it](mailto:paic862005@pec.istruzione.it)Sito Web: <http://www.istitutocomprensivomanzonipa.edu.it>

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

**Autorizzazione progetto codice 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-628****CUP assegnato al progetto D49J21009800006****Titolo progetto: Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici.**

I.C.S.- "A. MANZONI"-MONTELEPRE  
Prot. 0000478 del 28/01/2022  
(Uscita)

**Al Personale Assistente Amministrativo  
dell'Istituto Comprensivo Statale di Montelepre  
All' Albo on line  
Sito web  
Agli Atti  
In Amministrazione trasparente**

**OGGETTO: Avviso di selezione interna per la figura di ASSISTENTE AMMINISTRATIVO  
relativamente al progetto PON di cui all'avviso pubblico 20480 del 20/07/2021 - FESR -  
Realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole–  
Codice Progetto: 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-628**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

**Visto** l'avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 “Reti locali, cablate e wireless nelle scuole” – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”;

**Considerato** che il suddetto avviso ha inteso dotare gli edifici scolastici di un'infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti e promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia;

**Visto** l'inoltro del Piano, candidatura 1062371, in data 13/09/2021, assunto al protocollo MIUR n. 33158 del 14/09/2021;

**Visto** il Decreto di approvazione delle graduatorie regionali, prot. n. AOODGEFID/0000333 del 14 ottobre 2021;

**Vista** la nota Prot. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021 con la quale il Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto "Reti locali, cablate e wireless nelle scuole" - Codice Progetto: 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-628 per un importo complessivo di € 62.914,01 (sessantaduemilanovecentoquattordici/01);

**Visti** i Regolamenti U.E. e in particolare le "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020";

**Viste** le indicazioni del M.I. per la realizzazione degli interventi;

**Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.C. Montelepre-Manzoni periodo di riferimento 2019-2022 elaborato per il 2021/22 dal Collegio dei Docenti nella seduta del 16/12/2021 sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente prot. 6120/A4 del 30/10/2018 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 16/12/2021 con delibera n.05;

**Vista** la delibera n.91 del Consiglio di Istituto del 28/12/2020 di approvazione del Programma Annuale per l'e.f.2021;

**Visto** il Decreto di assunzione in bilancio prot.n. 6307 del 20.12.2021

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

**Vista** la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Visto** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) per le istituzioni scolastiche della Regione Sicilia;

**Visto** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 1, co. 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107;

**Visto** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana";

**Visto** il D.Lgs. n. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, in particolare l'art. 31;

**Visto** il C.C.N.L. di Comparto vigente;

**Vista** la Legge del 13 agosto 2010, n. 136 "obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari";

**Viste** la delibera n.9 del verbale n.01 del Collegio Docenti del 06.09.2021 e la delibera n.108 del verbale n.17 del Consiglio di Istituto del 15.09.2021 con le quali si approva l'adesione alla partecipazione dell'Istituto Comprensivo A. Manzoni di Montelepre all'Avviso pubblico prot. 20480 del 20 luglio 2021 per la realizzazione del progetto dal titolo "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici";

**Preso Atto** che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali al coordinamento e alla direzione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla valutazione e verifica dei bandi ed incarichi al personale; alla gestione amministrativo-contabile e della GPU nella piattaforma informatica

**Visto** Il Regolamento d'Istituto approvato dal C.d.I. in data 06/03/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e nel quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture "sotto soglia";

**Vista** l'integrazione al Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti con personale interno approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 53 del 19/06/2020 e i criteri adottati per analoghe selezioni;

**Vista** la necessità di procedere all'individuazione di due assistenti amministrativi, per il supporto al Dirigente Scolastico e al DSGA in tutte le fasi del progetto, stesura atti ecc.

**Considerato** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

**Tenuto conto** che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

## EMANA

**il presente avviso di selezione interna finalizzato al reclutamento di due assistenti amministrativi per supporto amministrativo in aggiunta al proprio orario di servizio, nella gestione delle attività relative al progetto di cui all'avviso pubblico 20480 del 20/07/2021 - FESR - Realizzazione di reti locali, cablate e wireless nelle scuole.**

**Codice Progetto: 13.1.1A-FESRPON-SI-2021-628.**

**Titolo progetto: Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici.**

**Gli assistenti amministrativi dovranno:**

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Dsga e altro personale di supporto per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo;
- Coadiuvare il DSGA nella gestione amministrativo-contabile del progetto con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali e di registrazione dati nei sistemi informatici (GPU e SIF 2020);
- provvedere alla pubblicazione di avvisi e comunicazioni inerenti alle attività del progetto;
- provvedere all'archiviazione di tutti gli atti del progetto.

L'impegno orario complessivo per i due assistenti è di n. 40 ore (20 ore cadauno ) da svolgere oltre il proprio orario ordinario di servizio.

### **Art. 1 -Candidatura**

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura tramite l'allegato modulo debitamente firmato e corredato con l'indicazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze professionali posseduti e copia di valido documento di identità.

Le istanze dovranno pervenire **brevi manu** o essere inviate all'indirizzo e-mail: **paic862005@pec.istruzione.it, entro e non oltre il giorno 7 febbraio 2022.**

La stessa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 2003(Codice sulla privacy) e degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 .

### **Art. 2 –Valutazione e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, tenendo conto di quanto dichiarato nell'Istanza di partecipazione (**allegato A**).

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

In caso di parità di punteggio si adotteranno i seguenti criteri:

- 1.Candidato più giovane;
- 2.Sorteggio.

La graduatoria provvisoria sarà affissa nell'apposita sezione PON del sito, all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito dell'Istituto per 7 (sette) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, la stessa sarà considerata definitiva e si procederà all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

<b>TITOLO DI STUDIO O SERVIZIO</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Titolo di studio superiore a quello di accesso	PUNTI 5
Diploma di scuola superiore	Punti 3 (max 1 titolo)
Per ogni corso/seminario di formazione coerente con la tipologia d'incarico	Punti 1 (max 5 punti)
Competenze informatiche certificati da enti accreditati	Punti 2 (max 1 titolo)
Per ogni incarico svolto nell'ambito dei progetti PON-FSE-FESR	Punti 0,5 (max 6 incarichi)
Anzianità di servizio nell'attuale profilo di appartenenza	Punti 1 per ogni anno (Max 10)
Possesso della patente europea del computer (ECDL)e/o di altri titoli equivalenti	Punti 2 (valutabile un solo titolo)

### **Art. 3 -Compenso**

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito registro, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente pari ad **Euro 14,50** secondo le tabelle del CCNL di categoria, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, omnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione, corrispondente a **€ 19.24 (Lordo Stato)**.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione. **La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione effettiva dei relativi fondi previsti dalla misura PON FESR autorizzata.**

#### **Art. 4- Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico reggente dell'I.C. Dott. Vincenzo Salvia.

#### **Art. 5 -Tutela della Privacy**

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 2003(Codice sulla privacy) e degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

#### **Art. 6 -Pubblicazione e diffusione**

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione nella sezione PON del sito, all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente di questa Istituzione Scolastica.

#### **Disposizioni finali**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

#### **Allegato:**

1) Modello di domanda di partecipazione contenente l'autorizzazione al trattamento dati.

Tutte le informazioni e i documenti relativi al suddetto progetto saranno pubblicati in apposita sezione sul sito web della scuola: <http://www.istitutocomprensivomanzonipa.edu.it>

**Il Dirigente Scolastico Reggente  
Dott. Vincenzo Salvia**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Testo  
Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445  
e del D.lgs.7 marzo 2005 n. 82)