



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
" ALESSANDRO MANZONI "**

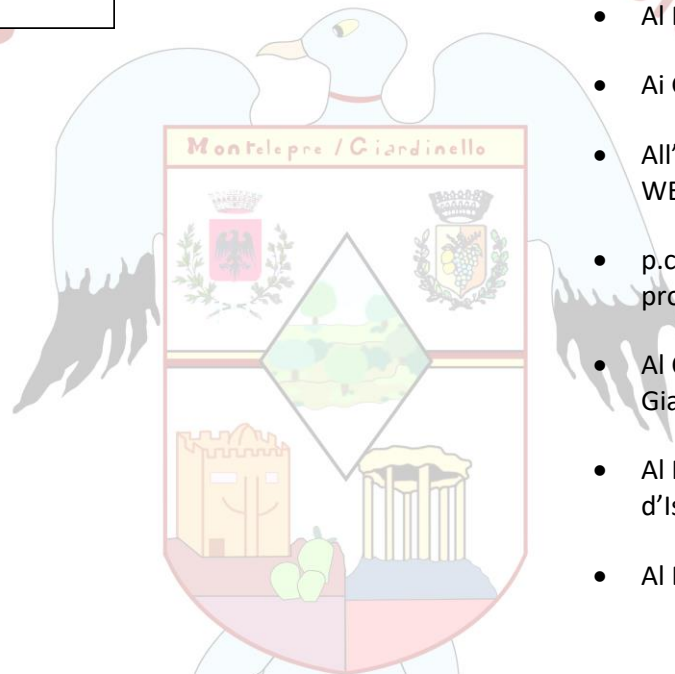
**Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado**

**Via Madonna del Carmine s.n.c. 90040 Montelepre ( PA ) Tel. 091.8984230**

**E-mail : [paic862005@istruzione.it](mailto:paic862005@istruzione.it) - [paic862005@pec.istruzione.it](mailto:paic862005@pec.istruzione.it)**

**<http://istitutocomprensivomanzonipa.edu.it/>**

I.C.S.- "A. MANZONI"-MONTELEPRE  
Prot. 0001733 del 04/05/2020  
(Uscita)



- Al Personale tutto
- Ai Genitori
- All'ALBO LEGALE del sito WEB SCUOLA
- p.c.: All'USR Sicilia All'AT provincia di Palermo
- Al Comune di Montelepre e Giardinello
- Al Presidente del Consiglio d'Istituto
- Al DSGA

**Circolare n. 183**

**Oggetto: Applicazione del DPCM 26 aprile 2020. Ulteriori disposizioni attuative del D.L. 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale. (20A02179) (G.U.R.I Serie Generale n.97 del 11-04-2020). ( Proroga chiusura dell'istituzione scolastica a seguito di pandemia (COVID-19). ( Proroga della sospensione delle attività didattiche dal 14/04/20 fino al 03/05/2020.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**CONSIDERATO** il perdurare dell'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale,

**VISTO** l'art.1(Misure urgenti di contenimento di contagio sull'intero territorio nazionale), lett. i) del DPCM 10 aprile 2020 nella parte in cui si dispone: "sono sospesi i servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, e le attività didattiche in presenza nelle scuole di ogni ordine",

**VISTO** l'art.1(Misure urgenti di contenimento di contagio sull'intero territorio nazionale), lett. m) del DPCM 10 aprile 2020 nella parte in cui si dispone: "i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità",

**VISTO** il D.L. 23 febbraio 2020, n. 6 avente ad oggetto “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

**VISTO** la circolare n. 1/2020 del 4 marzo 2020 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: “Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa”;

**VISTO** il D.L. 2 marzo 2020, n. 9, recante “Misure urgenti di sostegno per famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”

**VISTO** che la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti. Gli obblighi di informativa di cui all'articolo 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro;

**CONSIDERATO** che lo smart working è una modalità operativa applicabile anche ai dirigenti che possono assicurare la loro prestazione anche da remoto, garantendo, in primis, con i dovuti limiti unitamente a tutto il personale docente e ATA, l'esercizio del diritto allo studio;

**VISTA** la nota MIUR 323/.2020 nella quale viene ribadito l'obiettivo di limitare allo stretto necessario lo spostamento delle persone al fine di contenere la diffusione dell'epidemia Covid-19.

**VISTO** l'art.1, punto 6 del DPCM 11 marzo 2020 per il quale le pubbliche amministrazioni individuano le attività indifferibili da rendere in presenza. Principio ripreso dalla MIUR con nota 351/12.03.2020;

**VERIFICATO** come previsto nella suddetta nota, che non vi sono attività indifferibili da rendere in presenza, avendo la presente istituzione organizzato l'erogazione dei servizi amministrativi tramite prestazioni lavorative rese in forma di smart working e che, qualora si presentassero il servizio sarebbe opportunamente organizzato e garantito;

**VISTA** la nota MIUR 351/12.03.2020 che, nel rimandare al DPCM del 12 marzo 2020, ribadisce la necessità di agevolare il più possibile la permanenza domiciliare del personale;

**TENUTO CONTO** della necessità di prevenire il contagio da virus Covid-19 e di tutelare la salute dei lavoratori e dei familiari conviventi e di limitare al massimo le aperture degli edifici;

**VISTO** l'art.396, comma 2, lett. I), del D. Lgs. 297/1994 per il quale al personale direttivo spetta l'assunzione dei provvedimenti di emergenza e di quelli richiesti per garantire la sicurezza della scuola;

**VISTO** il comma 4, dell'art.25 del D.Lgs 165/2001 che attribuisce al dirigente scolastico l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale;

**VERIFICATO** che, stante l'organizzazione degli uffici così come evidenziata in premessa, non si configura alcuna ipotesi di interruzione di pubblico servizio avendo lo scrivente abilitato tutto il personale di segreteria a lavorare in remoto sugli applicativi in dotazione della scuola;

**VERIFICATO** che la presente istituzione scolastica sta garantendo a pieno regime il servizio d'istruzione attraverso la didattica a distanza

**VISTO** l'art.32 della Costituzione per il quale la Repubblica tutela la salute come fondamentale diritto dell'individuo e interesse della collettività;

**TENUTO CONTO**, da un lato, della natura di servizio pubblico attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

A TUTELA della salute pubblica di tutto il personale dell'istituto;

#### DECRETA

per i motivi innanzi indicati:

**1) la prosecuzione della chiusura dei locali scolastici della presente istituzione scolastica fino al 17 maggio 2020, salvo il caso di accertate o sopravvenute attività indifferibili (ad esempio: verifica periodica integrità delle strutture e dei locali scolastici) e salvo nuove ed ulteriori disposizioni. Ciò al fine di tutelare, nelle forme prescritte, la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza alle disposizioni dei DPCM ad oggi emanati in materia,**

**2) la proroga della sospensione delle attività didattiche fino al 17/05/2020 con prosecuzione delle stesse in modalità DAD che dovrà essere assicurata da tutti i docenti secondo il più recente DL 8 aprile 2020 n.22.**

Dispone, altresì, che le eventuali comunicazioni o esigenze urgenti da parte dell'utenza scolastica e del personale scolastico dovranno pervenire esclusivamente all'indirizzo email della scuola: [paic862005@istruzione.it](mailto:paic862005@istruzione.it). o al recapito telefonico dell'istituzione stessa

091/8984230-105 (per il personale docente)

091/8984230-109 (per segreteria alunni)

Montelepre 4 MAGGIO 2020

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Tiziana Cannavò  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 39/199

A. Manzoni Montelepre