



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
" ALESSANDRO MANZONI "**

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado

Via Madonna del Carmine s.n.c. 90040 Montelepre (PA) Tel. 091.8984230

E-mail : paic862005@istruzione.it - paic862005@pec.istruzione.it

<http://istitutocomprensivomanzonipa.edu.it/>

I.C.S. - "A. MANZONI"-MONTELEPRE
Prot. 0001252 del 20/03/2020
(Uscita)

Al personale tutto

Ai genitori

e, p.c. All'USR Sicilia

All'AST provincia di Palermo

Al Comune di Montelepre e Giardinello

Alla Provincia di Palermo

Alla RSU

Alla ASP di Partinico

Al Presidente del Consiglio d'istituto

All'Albo pretorio dell'istituto

Al DSGA

Oggetto: applicazione del DL 17 marzo 2020 n. 18 - disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto Comprensivo "Montelepre Manzoni" fino a diversa disposizione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Considerata l'emergenza epidemiologica dichiarata sull'intero territorio nazionale;

Visto il DPCM 8 marzo 2020;

Visto il DPCM 11 marzo 2020 e, in particolare, l'art. 1, c. 6; Visto l'art. 87, cc. 1-3 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18; Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001;

Tenuto conto della cogente necessità di tutelare il predominante interesse pubblico a contenere e contrastare il fenomeno di diffusione del virus COVID-19, della necessità di limitare al massimo gli spostamenti delle persone dalla propria abitazione;

Constatato che, opportunamente valutate le circostanze dal DS e dalla DSGA, le sole attività urgenti e indifferibili sono da rendere in presenza

DISPONE

- le attività didattiche si effettuano in modalità a distanza;
- il ricevimento del pubblico è limitato ai soli casi di stretta necessità e valutata opportunamente la necessità, si effettua solo su appuntamento, secondo le modalità sotto riportate;
- gli uffici di segreteria operano in modalità agile;
- i servizi erogabili solo in presenza (laddove necessari) sono garantiti solo su appuntamento tramite formale richiesta da inoltrare a: paic862005@istruzione.it e/o paic862005@pec.istruzione.it
- le eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail: paic862005@istruzione.it e/o paic862005@pec.istruzione.it o tramite contatto telefonico 0918984230

Il DSGA provvederà ad impartire al personale ATA specifiche disposizioni affinché lo stesso personale:

- apra al pubblico l'edificio scolastico solo a seguito di particolari esigenze indifferibili;
- fornisca le proprie prestazioni di lavoro in presenza solo ed esclusivamente in caso di necessità e secondo turnazioni;
- lavori ordinariamente in modalità agile, compilando i report appositamente predisposti;

L'eventuale prestazione di lavoro in presenza del personale ATA, qualora strettamente necessaria, può effettuarsi solo previa autorizzazione del Dirigente e previa assunzione di tutte le misure idonee a prevenire il contagio (distanziamento sociale, misure di igiene personale ecc.).

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Tiziana Cannavò
Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. n. 39/199

A. Manzoni Montelepre