



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE "Alessandro Manzoni"

ad indirizzo musicale - Ambito 20

Via Madonna Del Carmine s.n.c. 90040- Montelepre (Palermo) - Telefono n. 091 8984230

Cod. Mecc.: PAIC862005 - Cod. Fisc.:80030250825- Cod. Univoco: UFRB5R

E-mail: paic862005@istruzione.it PEC: paic862005@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.istitutocomprensivomanzonipa.edu.it>

I.C.S.- "A. MANZONI"-MONTELEPRE
Prot. 0006041 del 21/12/2023
IV-6 (Uscita)

All'Operatore economico invitato.

OGGETTO: lettera d'invito alla presentazione dell'offerta per l'assegnazione del servizio di noleggi pullman GT con conducente, trasporto degli studenti e degli accompagnatori per uscite didattiche di mezza giornata e visite guidate della durata di un giorno per l'anno scolastico 2023-2024 – procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023.

CIG: Z743DE1EAC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di noleggi di pullman GT con conducente per le uscite didattiche e le visite guidate degli alunni per l'anno scolastico 2023-2024 per le destinazioni stabilite;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il D.lgs. n. 36/2023 art. 50, comma 1, lett. b) codice *dei contratti pubblici*»;

VISTO il D.I. n.129 del 28.08.2018 Nuovo regolamento amministrativo-contabile e il D.A. n. 7753 del 28.12.2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali della Regione Siciliana;

VISTO Il Regolamento d'Istituto approvato dal CdI in data 17/10/2023 verbale n.11, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'I.C. MANZONI;

VISTO Il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 34 del Verbale n. 6 del 27.01.2023;

VISTA la determina dirigenziale per l'avvio della procedura di affidamento del servizio di noleggi pullman GT con conducente per uscite didattiche di mezza giornata e visite guidate della durata di un giorno per l'anno scolastico 2023-2024 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 assunta al Prot n.6038 del 21/12/2024.

INVITA

Ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di acquisti da parte delle Istituzioni Scolastiche n.03 Ditte a far pervenire la propria migliore offerta per l'affidamento del servizio di noleggi

pullman GT con conducente, trasporto degli studenti e accompagnatori per uscite didattiche di mezza giornata e visite guidate della durata di un giorno per l'anno scolastico 2023-2024.

1 - OGGETTO DEL SERVIZIO:

Noleggi di pullman GT con autista per uscite didattiche/visite guidate degli alunni con gli accompagnatori per l'anno scolastico 2023-2024.

2 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Offerta più bassa come descritto nel capitolato. (art. 108 del D. Lgs.36/23).

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta più bassa a favore della ditta che avrà formulato l'offerta più bassa nel complessivo;

È fatto divieto di subaffittare l'esecuzione del servizio.

3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE OFFERTE:

L'offerta dovrà essere inviata solamente tramite PEC all'indirizzo:

paic862005@pec.istruzione.it.

Per garantire la segretezza dell'offerta si chiede di proteggere i files con una password che sarà comunicata il giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

L'oggetto della pec dovrà riportare la dicitura: "**Offerta per l'affidamento del servizio di noleggi pullman GT per uscite didattiche e visite guidate anno scolastico 2023-2024**". e dovrà pervenire, **entro e non oltre il giorno 05/01/2024.**

Non saranno prese in considerazione le offerte pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza.

Non verranno esaminate le pec che non rechino l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione dell'Impresa concorrente.

Alla Pec devono essere allegati:

- Lettera di invito presentazione offerte servizio pullman GT con conducente per uscite didattiche di mezza giornata e visite guidate della durata di un giorno per l'anno scolastico 2023-2024 (controfirmata per presa visione dal legale rappresentante della Ditta).
- Allegato 1 capitolato (controfirmato per presa visione dal legale rappresentante della Ditta).
- Allegato 2 (offerta tecnico economica) piano delle uscite per plessi a.s. 2023/2024 calendario, durata, destinazioni e partecipanti con sezione per indicazione della spesa. redatta esclusivamente su tale allegato, timbrata e firmata dal Legale Rappresentante o dal procuratore fornito dei poteri necessari.
- Allegato "A" - modulo di partecipazione alla selezione sottoscritto dal Legale Rappresentante o Procuratore della Ditta e con il timbro della stessa.
- Allegato "B" Tracciabilità Flussi;
- Informativa per il trattamento dei dati personali.
- Patto d'Integrità.
- La presentazione o l'autocertificazione/ dichiarazione sostitutiva della documentazione amministrativa indicata nell' allegato 1 capitolato secondo le modalità e la tempistica previsti nella procedura di che trattasi.
- la fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa e/o del procuratore dell'Impresa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000;

La Scuola si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate. Qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'Impresa concorrente verrà esclusa dalla procedura o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della dichiarazione fosse accertata

dopo la stipula del contratto lo stesso potrà essere risolto di diritto dalla Scuola ai sensi dell'art. 1456 c.c.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante correzioni e/o cancellazioni. Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo tassativamente a tutte le richieste di destinazione indicate nell'allegato 2.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante.

Si fa presente che:

- 1) la scuola - stazione appaltante - non è tenuta a corrispondere compenso alcuno a qualsiasi titolo all'agenzia per il preventivo/offerta presentati;
- 2) non è ammessa offerta sottoposta a condizione o espressa in maniera indeterminata;
- 3) dopo la stipula del contratto, il ritardato pagamento da parte della scuola- effettuato comunque entro un ragionevole intervallo di tempo (60 giorni) - non costituirà inadempimento contrattuale e non comporterà l'applicazione di penali nei confronti della stazione appaltante;
- 5) l'offerta, una volta pervenuta, non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre ed impegnerà la Ditta fin dal momento della presentazione;
- 6) è fatto salvo il diritto della scuola di annullare la procedura e di rimettere avviso di invito in presenza di nuove e diverse esigenze.

4 - APERTURA DEI PLICHI:

La visione delle offerte e la comparazione sarà effettuata presumibilmente il giorno 08/01/2024 (si raccomanda di inviare la password che protegge i files per consentire la valutazione dell'offerta) L'istituzione si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni avvenute a causa di forza maggiore.

Successivamente si procederà alla valutazione delle offerte ed alla predisposizione del prospetto comparativo.

Si farà riferimento per la comparazione alla migliore offerta secondo il criterio del prezzo più basso nel complessivo.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. L'aggiudicazione sarà disposta con provvedimento del Dirigente sulla base delle offerte presentate.

5 - AFFIDAMENTO E STIPULA CONTRATTO

L'eventuale affidamento del servizio potrà essere diretto, previa verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti. La stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere anche tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto;

6 - DURC - TRACCIABILITÀ

Il pagamento del servizio verrà corrisposto esclusivamente tramite bonifico bancario, previo rilascio di idonea certificazione in regola con la normativa fiscale, e sarà subordinato alle vigenti norme di controllo della regolarità DURC nonché dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari così come previsto dalla L. n. 217/2010 senza che l'agenzia aggiudicataria possa richiedere liquidazione di alcun corrispettivo prima di tali accertamenti obbligatori per legge.

7 - ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, da parte degli offerenti, sarà consentito secondo la disciplina della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni.

8 - PUBBLICITA':

Il presente avviso è diffuso con le seguenti modalità:

- affissione all'albo dell'Istituto Scolastico
- in Amministrazione trasparente.

9 - CONTROVERSIE:

In caso di controversie il Foro competente è quello di Palermo.

Il Titolare e responsabile del trattamento dei dati è il R.U.P: Dirigente Scolastico
Dott. Vincenzo Salvia

Informativa sul trattamento dei dati personali (art. 13 D.lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, "Codice Privacy") e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"))

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti dalla Ditta per le finalità connesse alla fornitura del servizio e per l'eventuale successiva stipula del contratto saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. La Ditta concorrente e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'Art. 7 del D.lgs. 196/03.

I diritti degli interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.lgs. 196/03, modificato dal D.lgs. 101 del 10 agosto 2018.

Riservatezza delle informazioni Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta il concorrente esprime il proprio consenso al predetto trattamento.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Vincenzo Salvia

Documento informatico

firmato digitalmente ai sensi

del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445

e del D. Lgs 7 marzo 2005 n.8