



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "Alessandro Manzoni"

ad indirizzo musicale - Ambito 20

Via Madonna Del Carmine s.n.c. 90040- Montelepre (Palermo) - Telefono n. 091 8984230

Cod. Mecc.: PAIC862005 - Cod. Fisc.:80030250825- Cod.Univoco: UFRB5R

E-mail: paic862005@istruzione.it PEC: paic862005@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.istitutocomprensivomanzonipa.edu.it>

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – *Priorità d'investimento*: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”**

Avviso pubblico prot.n.38007 del 27/05/2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”

Titolo Progetto: Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia

Codice Progetto: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-365

CUP: D44D22000780006

I.C.S.- "A. MANZONI"-MONTELEPRE
Prot. 0000755 del 09/02/2023
VI-1 (Uscita)

**Al sito web dell'Istituto in sezione PON/FESR
All'albo online
Agli atti della scuola
In Amministrazione Trasparente**

OGGETTO: avviso pubblico di selezione per il reclutamento delle figure professionali di progettista e collaudatore interno/esterno per la realizzazione del progetto “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” Codice identificativo progetto: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-365

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico del M.I. - Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 prot. n. AOOGABMI/0038007 del 27 maggio 2022 “*Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia*”, che qui integralmente si richiama, relativo al FESR REACT EU “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”;

CONSIDERATO che il suddetto Avviso è finalizzato alla realizzazione di ambienti didattici innovativi nelle scuole dell’infanzia statali per la creazione o l’adeguamento di spazi di apprendimento

innovativi per garantire lo sviluppo delle abilità cognitive, emotive e relazionali delle bambine e dei bambini nei diversi campi di esperienza previsti dalle *Indicazioni nazionali per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione* e in coerenza con le *Linee pedagogiche per il sistema integrato zero-sei*;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante 'Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche' e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO l'inoltro del Piano candidatura N. 1087349 del 10.06.2022 – Avviso - 38007 del 27/05/2022 - FESR REACT EU - Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia – prot. n.3710 del 13/06/2022 e Prot del sistema n.50040 del 14/06/2022;

VISTA la nota dell'U.S.R. per la Sicilia – Direzione Generale II Ufficio – Risorse finanziarie - Politiche formative – Fondi Europei del 18 agosto 2022 assunta al prot. n.4270 di pari data con la quale sono state trasmesse le graduatorie di valutazione definitive relative all'Avviso FESR prot. n. 38007 del 27/05/2022 "Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia".

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.26 del Verbale n.4 del 12 settembre 2022 con la quale si approva l'adesione alla partecipazione di questa Scuola all'Avviso pubblico prot. 38007 del 27/05/2022;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n.22 del 16/09/2022 con la quale si approva l'adesione dell'Istituto alla realizzazione del suddetto progetto;

VISTA la nota ministeriale Prot. AOOGABMI – 72962 Roma del 05/09/2022 con la quale il Ministero dell'Istruzione ha comunicato l'autorizzazione del suddetto progetto, acquisita da questa Scuola in data 28-11-2022 e assunta al Prot. n.6769;

VISTO l'art. 60, lettera d) del Regolamento (CE) 1083/2006 che prevede l'utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con fondi strutturali;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi di tale tipologia;

VISTO il D.I. n.129 del 28.08.2018 Nuovo regolamento amministrativo-contabile e il D.A. n. 7753 del 28.12.2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali della Regione Siciliana;

VISTO Il D. Lgs. n. 50/2016, "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D. Lgs. n. 56/2017, in particolare l'art. 31;

VISTO il C.C.N.L. di Comparto vigente;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio Finanziario 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.12 del Verbale n.2 del 10/02/2022;

VISTO Il Programma Annuale 2023 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 34 del Verbale n. 6 del 27.01.2023;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) per le istituzioni scolastiche della Regione Sicilia;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.C. MONTELEPRE-MANZONI elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 22/12/2022 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 0005384 del 10/11/2021 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/12/2022 con delibera n. 28 Anno di aggiornamento: 2022/23 Triennio di riferimento: 2022-2025;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot.n. 6821 del 29.11.2022;

VISTA la Legge del 13 agosto 2010, n. 136 "obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari";

VISTO il decreto di autonominazione del Dirigente Scolastico di assunzione incarico di organizzazione e supervisione dello stesso progetto assunto al protocollo n.699 del 07/02/2023;

VISTO il decreto di nomina Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) del progetto di cui trattasi assunto al protocollo n.700 in data 07/02/2023;

RILEVATA la necessità di impiegare esperti di comprovata esperienza per l'attività di progettista e di collaudatore nell'ambito del progetto autorizzato;

VISTE le somme previste nel piano finanziario del progetto approvato, nelle voci Progettazione e Collaudo;

VISTO l'art. 7, comma 6 b) del D.L.gvo 165/2001 che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTO Il Regolamento d'Istituto approvato dal C.d.I. in data 06/03/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e nel quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture "sotto soglia" nonché la procedura di selezione di esperti esterni;

VISTA l'integrazione al Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti con personale interno approvato dal Consiglio d'Istituto n.9 del 19/06/2020 con delibera n. 53 e i criteri adottati per analoghe selezioni;

CONSIDERATO che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;

VISTA la Determina di Avvio prot. n.748 del 09/02/2023;

CONSIDERATO che Il Dirigente Scolastico è responsabile dell'attività complessiva e, con l'attività di Direzione e coordinamento, cura la realizzazione dell'intervento di cui all'oggetto

RITENUTO di dover procedere alla fase di selezione per il reclutamento delle figure professionali di progettista e collaudatore interno/esterno

EMANA

il presente avviso di selezione rivolto al personale interno/esterno per il reclutamento delle figure professionali di progettista e collaudatore interno/esterno per la realizzazione del FESR "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" Codice identificativo progetto: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-365 Titolo Progetto: "Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia" secondo il seguente ordine di priorità:

- 1. Personale interno in servizio presso L'IC "A. Manzoni"**
- 2. Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima);**
- 3. Personale esterno con esperienze professionali.**

Articolo 1 – Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

Possono partecipare alla selezione: Personale Interno/Esterno ed Esperti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Di carattere generale

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione delle misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

– aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

b) Per ammissione

Possesso di titoli di studio ed esperienze comprovate che ne attestino le indispensabili competenze nel settore della progettazione e/o collaudo di spazi didattici multimediali e innovativi; in particolare, è richiesta pregressa esperienza di progettazione e/o collaudi nell'ambito dei progetti PON-FESR.

Tali requisiti si devono evincere dal curriculum vitae pena esclusione.

Il possesso dei predetti requisiti generali e requisiti di accesso e di selezione dovrà essere autocertificato mediante dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche, con riserva di questa amministrazione di effettuare controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Articolo 2 - Prestazioni richieste al progettista

- L'esperto Progettista dovrà svolgere personalmente le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali" ed i compiti appresso elencati:
- un sopralluogo dei locali destinatari delle attrezzature;
- la predisposizione del piano acquisti e dell'attività negoziale, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'indizione di una procedura per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;
- operare in conformità secondo le linee guida e regolamenti UE;
- effettuare consulenza sull'utilizzo della piattaforma MEPA per la predisposizione della relativa procedura di acquisizione della fornitura;
- collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza e registrare eventuali variazioni necessarie alle matrici degli acquisti;
- effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla propria attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- monitorare le fasi di acquisto con l'operatore economico aggiudicatario al fine della regolarità della procedura per la fornitura che dovrà essere rispondente a quanto richiesto;
- redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta;
- la durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica;
- la prestazione del Progettista sarà retribuita ad ore con l'importo orario massimo previsto dai riferimenti normativi/contrattuali specifici ed entro il limite massimo onnicomprensivo previsto dall'Azione autorizzata.

Articolo 3 - Prestazioni richieste al Collaudatore:

Il Collaudatore dovrà svolgere personalmente le attività ed i compiti appresso elencati:

- verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza e l'integrità dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nell'ordine di acquisto;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista per l'inserimento dei documenti richiesti e del verbale di collaudo della fornitura sulla piattaforma ministeriale GPU;
- redigere e sottoscrivere un verbale di collaudo dei beni acquistati;
- redigere il registro delle presenze/timesheet per comprovare l'attività lavorativa svolta;

- la durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica;
- la prestazione del Collaudatore sarà retribuita ad ore con l'importo orario massimo previsto dai riferimenti normativi/contrattuali specifici ed entro il limite massimo onnicomprensivo previsto dall'Azione autorizzata
- **Articolo 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE**
- Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 1, si procederà alla valutazione del curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alle seguenti griglie di valutazione approvate dal Consiglio d'Istituto verbale n.9 in data 19/6/2020 con delibera n. 53:

Griglia di valutazione "PROGETTISTA" Per un punteggio massimo di 54 punti

TITOLI DI STUDIO O SERVIZIO	PUNTEGGIO
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica attinente lo specifico settore	PUNTI 6
Laurea triennale attinente lo specifico settore	PUNTI 4
Altra laurea triennale	PUNTI 2 (MAX 1 TITOLO)
Dottorato di ricerca	PUNTI 5 (MAX 1 TITOLO)
Master e/o corsi di specializzazione inerenti lo specifico incarico	PUNTI 5 (MAX 1 TITOLO)
Certificazione informatica ECDL	PUNTI 5
Esperienza nella scuola come progettista PON FESR per ogni esperienza	PUNTI 5 (MAX 3 ESPERIENZE)
Partecipazione a corsi formazione di ricerca didattica e/o multimediale riconosciuti dal MIUR	PUNTI 3 (MAX 1)
Esperienza nella scuola come collaudatore progetti PON FESR per ogni esperienza	PUNTI 3 (MAX 3 ESPERIENZE)

Griglia di valutazione "COLLAUDATORE" per un punteggio massimo di 54 punti

TITOLI DI STUDIO O SERVIZIO	PUNTEGGIO
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica attinente lo specifico settore	PUNTI 6
Laurea triennale attinente lo specifico settore	PUNTI 4
Altra laurea triennale	PUNTI 2 (MAX 1 TITOLO)
Dottorato di ricerca	PUNTI 5 (MAX 1 TITOLO)
Master e/o corsi di specializzazione inerenti lo specifico incarico	PUNTI 5 (MAX 1 TITOLO)
Certificazione informatica ECDL	PUNTI 5
Esperienza nella scuola come progettista PON FESR per ogni esperienza	PUNTI 3 (MAX 3 ESPERIENZE)
Partecipazione a corsi formazione di ricerca didattica e/o multimediale riconosciuti dal MIUR	PUNTI 3 (MAX 1)
Esperienza nella scuola come collaudatore progetti PON FESR per ogni esperienza	PUNTI 5 (MAX 3 ESPERIENZE)

Articolo 5 - Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:

a) **domanda** di partecipazione come da **allegato A**, corredata di **curriculum vitae** in formato europeo, firmato e datato (con dichiarazione di autocertificazione che attesti la veridicità delle informazioni in esso contenute)

b) **scheda** di autovalutazione (allegato B);

c) **fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità, pena nullità;

d) **Informativa** (allegato C)

1. le domande di partecipazione vanno inoltrate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo **paic862005@pec.istruzione.it**, entro e non oltre il giorno **19/02/2023**, con indicazione nell'oggetto di una delle seguenti diciture: **“Candidatura Esperto Progettista”- “Candidatura Esperto Collaudatore” per il progetto (FESR) Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” Codice Progetto: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-365**

La stessa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 2003(Codice sulla privacy) e degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 e la dichiarazione che il candidato non è collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle procedure di acquisto.

Art. 6 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Assenza della Scheda di autovalutazione titoli.

Art. 7 – Valutazione comparativa e pubblicazione delle graduatorie

L'esame delle candidature sarà demandato ad una apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Si procederà alla selezione anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché ritenuta valida.

Il Dirigente Scolastico, verificata la legittimità della procedura, provvederà ad adottare il provvedimento di approvazione degli atti di selezione.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art. 8 - I curriculum pervenuti saranno comparati tenendo conto del seguente ordine di priorità:

- a) personale interno all'istituzione scolastica;
- b) personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima), ai sensi dell'art. 57 del CCNL Scuola del 29/11/2007;
- c) soggetti esterni ;

Si precisa che solo in assenza di candidature interne, la commissione procederà alla valutazione di candidature esterne.

In assenza di candidature interne, saranno predisposte dalla Commissione n. 2 graduatorie distinte per i candidati di cui alle lettere b) e c) per ogni figura.

In tal caso, il reclutamento avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui alla **lettera b**. Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tale graduatoria, si procederà all'individuazione dalla graduatoria di cui alla **lettera c (soggetti esterni)**.

Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

Art. 9 Incarico – durata

L'attribuzione dell'incarico al personale interno/esterno avverrà secondo la normativa vigente.

L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite.

La durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazioni lavorative ed in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica.

L'esperto prescelto si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere gli originali dei titoli ed attestati professionali dichiarati.

Art.10– Compenso

La prestazione di Progettista sarà retribuita ad ore con l'importo orario previsto dai riferimenti normativi/contrattuali specifici ed entro il limite massimo, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale, di ore 50.

La prestazione di Collaudatore sarà retribuita ad ore con l'importo orario previsto dai riferimenti normativi/contrattuali specifici ed entro il limite massimo, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale, di ore 25.

L'attività dovrà risultare da atti di verbale, contestualmente al lavoro svolto. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Art.11 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito

Art.12 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 13 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'I.C. Dott.

Vincenzo Salvia in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 14 -Tutela della Privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 2003(Codice sulla privacy) e degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Art. 15 - Pubblicazione e diffusione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione nella sezione PON del sito, all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente di questa Istituzione Scolastica.

Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Allegati:

- 1) Allegato A domanda di partecipazione;
- 2) Scheda di Autovalutazione;
- 3) Allegato C: Informativa

Tutte le informazioni e i documenti relativi al suddetto progetto saranno pubblicati in apposita sezione sul sito web della scuola: <http://www.istitutocomprensivomanzonipa.edu.it>

Il Dirigente Scolastico

Dott. Vincenzo Salvia

Documento informatico
firmato digitalmente ai sensi
del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445
e del D. Lgs 7 marzo 2005 n.82

Allegato A

Al Dirigente Scolastico dell'I.C.
A. Manzoni
Montelepre

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO
PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO PROGETTISTA/COLLAUDATORE**

Per la realizzazione del Progetto : Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia di cui all’Avviso prot. n. AOGABMI/0038007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia”. Codice Progetto: 13.1.5A-FESRPON-SI-2022-365

CUP: D44D22000780006

Il/la sottoscritt _____

NOME E COGNOME	
LUOGO E DATA DI NASCITA	
NAZIONALITÀ	
CODICE FISCALE/PIVA	
INDIRIZZO	
TELEFONO/CELL.	
INDIRIZZO E-MAIL	
PEC	

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di (barrare un solo incarico)

- PROGETTISTA
- COLLAUDATORE

in qualità di:

- Personale interno in servizio presso L’IC “A. Manzoni”**
- Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima);**
- Personale esterno con esperienze professionali.**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal

Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'UE;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
- Non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.Lgs nr. 39/2013;
- Non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del DPR nr. 62/2013;
- Di essere dipendente presso la seguente Pubblica Amm.ne: _____ in qualità di _____;
- Essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente Avviso;
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- a) **scheda** di autovalutazione (*allegato B*);
- b) **informativa** debitamente sottoscritta per accettazione (*allegato C*);
- c) **Curriculum vitae** in formato europeo;
- d) **fotocopia** documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi de regolamento UE N. 679/16, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data ____/____/____

Firma _____

ALLEGATO B (SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – *Priorità d'investimento*: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO/ESTERNO PER IL REPERIMENTO DI UN ESPERTO PROGETTISTA/COLLAUDATORE

Per la realizzazione del Progetto : Ambienti didattici innovativi per le scuole dell'infanzia di cui all’Avviso prot. n. AOGABMI/0038007 del 27 maggio 2022 “*Ambienti didattici innovativi per la scuola dell’infanzia*”. Codice Progetto: 13.1.5A-FESRPN-SI-2022-365

CUP: D44D22000780006

Il / La sottoscritto/a _____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione autocertificandone la rispondenza a titoli in suo possesso ai sensi dell' Art. 46 e 47 del DPR D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall’art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000.

Autocertifica inoltre con la presente di possedere **i requisiti minimi di ammissione richiesti dal bando pena esclusione** e specifica sotto la sua piena responsabilità di avere diritto ai punteggi sotto indicati:

Griglia di valutazione “PROGETTISTA” ” Per un punteggio massimo di 54 punti

TITOLI DI STUDIO O SERVIZIO	PUNTEGGIO	AUTOVALUTAZ. CANDIDATO	VALUTAZIONE ISTITUTO
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica attinente lo specifico settore	PUNTI 6		
Laurea triennale attinente lo specifico settore	PUNTI 4		
Altra laurea triennale	PUNTI 2 (MAX 1 TITOLO)		
Dottorato di ricerca	PUNTI 5 (MAX 1 TITOLO)		
Master e/o corsi di specializzazione inerenti lo specifico incarico	PUNTI 5 (MAX 1 TITOLO)		
Certificazione informatica ECDL	PUNTI 5		
Esperienza nella scuola come progettista PON FESR per ogni	PUNTI 5 (MAX 3 ESPERIENZE)		

esperienza			
Partecipazione a corsi formazione di ricerca didattica e/o multimediale riconosciuti dal MIUR	PUNTI 3 (MAX 1)		
Esperienza nella scuola come collaudatore progetti PON FESR per ogni esperienza	PUNTI 3 (MAX 3ESPERIENZE)		

Data _____

Firma _____

Griglia di valutazione "COLLAUDATORE" " Per un punteggio massimo di 54 punti

TITOLI DI STUDIO O SERVIZIO	PUNTEGGIO	AUTOVALUTAZ. CANDIDATO	VALUTAZIONE ISTITUTO
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica attinente lo specifico settore	PUNTI 6		
Laurea triennale attinente lo specifico settore	PUNTI 4		
Altra laurea triennale	PUNTI 2 (MAX 1 TITOLO)		
Dottorato di ricerca	PUNTI 5 (MAX 1 TITOLO)		
Master e/o corsi di specializzazione inerenti lo specifico incarico	PUNTI 5 (MAX 1 TITOLO)		
Certificazione informatica ECDL	PUNTI 5		
Esperienza nella scuola come progettista PON FESR per ogni esperienza	PUNTI 3 (MAX 3ESPERIENZE)		
Partecipazione a corsi formazione di ricerca didattica e/o multimediale riconosciuti dal MIUR	PUNTI 3 (MAX 1)		
Esperienza nella scuola come collaudatore progetti PON FESR per ogni esperienza	PUNTI 5 (MAX 3ESPERIENZE)		

Data _____

Firma _____

Allegato C: informative

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali

Spett.le

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

- 1) tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
- 2) il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
- 3) il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
- 4) i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
- 5) i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
- 6) il titolare del trattamento è: il Dirigente Scolastico Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Data

Firma per presa visione
