



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Alessandro Manzoni"

ad indirizzo musicale - Ambito 20

Via Madonna Del Carmine s.n.c. 90040- Montelepre (Palermo) - Telefono n. 091 8984230

Cod. Mecc.: PAIC862005 - Cod. Fisc.:80030250825- Cod.Univoco: UFRB5R

E-mail: paic862005@istruzione.it PEC: paic862005@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.istitutocomprensivomanzonipa.edu.it>

DETERMINA N.175 del 05/10/2022

Oggetto: determina a contrarre per l'acquisto di registri e materiale di cancelleria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario indire la procedura di affidamento diretto per l'acquisto dei registri per l'eventuale evacuazione dai locali scolastici e per la cancelleria necessaria agli alunni e stampati;

CONSIDERATA la determina di avvio procedure prot.n.4898 del 22/09/2022 per l'acquisto dei registri e del materiale di cancelleria e stampati;

VISTA la legge del 07 agosto 1990, n. 241 "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 "contratti sotto soglia" e il D. lgs n. 56/2017 che integra e corregge il D.lgs 50/2016 disponendo che la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto in maniera semplificata;

VISTO il D.I. n.129 del 28.08.2018 Nuovo regolamento amministrativo-contabile e il D.A. n. 7753 del 28.12.2018 concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali della Regione Siciliana;

VISTO l'art.32 del D.Lgs. 50/2016 il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO Il Regolamento d'Istituto approvato dal Cdl in data 06/03/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Programma Annuale 2022 approvato il 10.02.2022 e accertato che sussiste la copertura finanziaria;

Rilevata l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquistare;

VISTA la richiesta preventivo di spesa per l'acquisto di registri e cancelleria prot.n.4899 del 22/09/2022;

ESAMINATO il preventivo n.2392 del 28/09/2022 relativo a quanto sopra descritto presentato dalla Ditta Tipografia Fiorello via Castiglia 90047 Partinico (PA);

ATTESO che su richiesta di questo Istituto alle pratiche relative all'affidamento diretto della fornitura sopra descritta è stato attribuiti **CIG: il Z1838052B5**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

DETERMINA

l'acquisto tramite affidamento diretto di quanto di seguito:

- fornitura di registri e materiale di cancelleria;

L'acquisto avverrà conformemente a quanto affermato dalle linee guida attuative emesse dall'ANAC relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevazione comunitaria, tramite affidamento diretto adeguatamente motivato come segue alla **Ditta TIPOGRAFIA FIORELLO di Partinico (PA)**:

- la Ditta, possiede i requisiti richiesti dall'art. 80 D.Lgs 50/2016;
- l'offerta risponde all'interesse pubblico che questa Stazione Appaltante Intende soddisfare;
- il prezzo è congruo alla fornitura offerta;
- la ditta ha dimostrato comprovata professionalità e le forniture rientrano nei principi di economicità;

L'importo della spesa complessiva di **Euro 591,82** IVA inclusa trova copertura nell'aggregato A01 Funzionamenti Generale e decoro della scuola del P.A. 2022.

Di richiedere il DURC e di verificarne la validità prima di procedere al pagamento della relativa fattura.

D'informare la ditta aggiudicataria che si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Il Responsabile unico del procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. n.50/2016 è il Dirigente Scolastico Dott. Salvia Vincenzo.

Il presente provvedimento è reso noto alla D.S.G.A. della Scuola, Dott.ssa Anna Candela, per la regolare esecuzione.

La presente determina verrà pubblicata all'ALBO on line del sito web della Scuola e nell'area amministrazione trasparente – sottosezione di 1° livello Provvedimenti del Dirigente.

Il Dirigente Scolastico
Dott. re Vincenzo Salvia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445
e del D. Lgs 7 marzo 2005 n.82